

6/9



Scheda inventariale
Beni Architettonici

MINISTERO PER I BENI CULTURALI E AMBIENTALI
UFFICIO CENTRALE PER I BENI AMBIENTALI ARCHITETTONICI ARCHEOLOGICI
ARTISTICI E STORICI

81 SBAAASCEN. 32179 ISTITUTO CENTRALE PER IL CATALOGO E LA DOCUMENTAZIONE

TSK (tipo scheda) A LIR (livello di ricerca) 1

NCT NCTR (codice regione) 15 NCTN (n. cat. gen.) 00261727

ESC (ente schedatore) 381

ECP (ente competente) 381

PVC PVCP (provincia) CE PVCC (comune) CAIAZZO

PVCF (frazione) _____

PVCL (località) _____

△ CST CSTN (numero d'ordine) _____ CSTD (denominazione) CAIAZZO

CSTA (carattere amministrativo del c.s.) CA POLVUOGO MUNICIPALE

△ ZUR ZURN (numero) 0 ZURD (tipo e denominazione) ZONA CENTRALE

△ SET SETT (tipo) SU

SETN (num. del settore) _____ SETD (denominazione) _____

SETP (num. nel settore) 009

OGT OGTT (tipo) PALAZZO

OGTQ (qualificazione) COMUNALE

OGTD (denominazione) MUNICIPIO DI CAIAZZO

UBV UBVD (denom. spazio viabilistico affaccio principale) VIA S. FRANCESCO

* UBVN (numero civico) _____ UBVK (indic. chilom.) _____

CTS CTSF (foglio) UNICO SEZIONE URBANA CTSD (data foglio) _____

* CTSP (particella) 330

* CDG CDGG (indicazione generica) PROPRIETA' ENTE LOCALE

CDGS (indicazione specifica) COMUNE DI CAIAZZO

CDGI (indirizzo) _____

* ALN ALNT (tipo evento) _____ ALND (data) _____

VIN VINL (legge) _____ VINA (articolo) _____

VIND (estremi provvedimento) _____ VINR (data registr.) _____



STU STUT (strumento urb. in vigore) P.d.F.

STUN (sintesi normativa di zona) RESTAURO

□ CRD CRDR (sistema di riferimento) _____

CRDX (longitudine) _____ CRDY (latitudine) _____

* △ AUT AUTN (nome autore) _____ AUTI (ruolo autore) _____

△ ATB ATBD (denominazione ambito culturale) _____ ATBI (riferimento all'intervento) _____

△ REL RELS (secolo) XIII RELF (frazione di secolo) META RELI (data) _____ RELV/RELW/RELX (validità) _____

△ REV REVS (secolo) XVI REVF (frazione di secolo) _____ REVI (data) _____ REVV/REWW/REVM (validità) (?)

△ PNT PNTS (schema) _____ PNTF (forma) A CORTE

△ * SVC SVCM (materiali) TUFO

△ * SOF SOFG (genere) SOLAIO/VOLTA

SOFF (forma) A CROCIERA

△ * CPM CPMM (materiali) LATERIZIO

△ * USA (uso attuale) SEDE COMUNALE

△ USO USOD (uso originario) CONVENTO

* FTA FTAN (negativo) 39381 SBAAASCE FTAT (note) Chiosstro (1994)

SFC (stralcio foglio catastale) 1

* ALG ALGT (tipo) _____ ALGN (numero) _____

* RSE RSER (riferimento argomento) _____

RSEC (codici) _____

* CMP CMPD (data) 1994 CMPN (compilatore) BORGHESE P.

* FUR (funzionario responsabile) BONNITOS.

○ OSS (osservazioni) _____

Legenda: NCT (codice univoco), PVC (localizzazione amministrativa), CST (centro storico), ZUR (zona urbana), SET (settore), OGT (oggetto), UBV (ubicazione), CTS (catasto), CDG (condizione giuridica), ALN (mutamenti di titolarità/possesso/detenzione), VIN (vincoli), STU (strumenti urbanistici), CRD (coordinate), AUT (autore), ATB (ambito culturale), REL (cronologia, estremo remoto), REV (cronologia, estremo recente), PNT (pianta), SVC (tipologia costruttiva delle strutture verticali), SOF (tipologia costruttiva delle strutture di orizzontamento), CPM (manto di copertura), USA (uso attuale), USO (uso storico), FTA (fotografie allegate), SFC (stralcio foglio catastale), ALG (elaborati grafici e cartografici), RSE (riferimento altre schede), CMP (compilazione).

Il campo va compilato con la lettera I in caso di scheda inventariale, con la lettera I/V per le schede di inventariazione dei vincoli. In presenza di schede di catalogazione o di precatalogazione già redatte, la lettera V dovrà essere seguita rispettivamente dalle lettere C o P.

* I campi devono essere considerati ripetitivi.

△ Nella compilazione della scheda inventariale le voci possono essere considerate facoltative ove l'informazione non sia desumibile dall'osservazione diretta dell'opera.

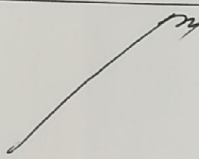
□ Il campo va compilato solo in assenza di indirizzo o, fuori dai centri urbani, di dati catastali disponibili.

○ La compilazione è facoltativa. Il campo può essere utilizzato per brevi note aggiuntive di notizie storico-critiche o altro.

Alle schede di opere vincolate occorre allegare fotocopia dell'atto di vincolo e, ove disponibile, della scheda di catalogo. In presenza della scheda di catalogazione o di precatalogazione è obbligatorio riportare nel sottocampo NCTN il numero di catalogo generale già assegnato. Per le schede di opere vincolate la compilazione del campo autore è obbligatoria.

Io sottoscritto mi obbligo alla conservazione dell'oggetto descritto nel presente foglio secondo le norme di legge 1 giugno 1939 n. 1089 e Regolamento approvato con R. Decreto n. 363 del 30 gennaio 1913; di conseguenza a non rimuovere parti o elementi, a non apportarvi modificazioni senza preventiva approvazione del Ministero per i Beni Culturali e Ambientali e a non menomarne in alcun modo il pubblico godimento.

Visto del Soprintendente
IL FUNZIONARIO RESPONSABILE
(Arch. Salvatore *BUONOMO*)



Firma
