

6/215

Scheda inventariale
Beni Architettonici

MINISTERO PER I BENI CULTURALI E AMBIENTALI
UFFICIO CENTRALE PER I BENI AMBIENTALI ARCHITETTONICI ARCHEOLOGICI
ARTISTICI E STORICI

81 SBAAAS CEN. 32187 ISTITUTO CENTRALE PER IL CATALOGO E LA DOCUMENTAZIONE

NCT	TSK (tipo scheda) <u>A</u>	◇ LIR (livello di ricerca) <u>1</u>
	NCTR (codice regione) <u>15</u>	NCTN (n. cat. gen.) <u>00261739</u>
	ESC (ente schedatore) <u>581</u>	
	ECP (ente competente) <u>581</u>	
PVC	PVCP (provincia) <u>CE</u>	PVCC (comune) <u>CAIAZZO</u>
	PVCF (frazione) _____	
	PVCL (località) _____	
△ CST	CSTN (numero d'ordine) _____	CSTD (denominazione) <u>CAIAZZO</u>
	CSTA (carattere amministrativo del c.s.) <u>CAPOLUOGO MUNICIPALE</u>	
△ ZUR	ZURN (numero) <u>0</u>	ZURD (tipo e denominazione) <u>ZONA CENTRALE</u>
△ SET	SETT (tipo) <u>SU</u>	
	SETN (num. del settore) _____	SETD (denominazione) _____
	SETP (num. nel settore) <u>020</u>	
OGT	OGTT (tipo) <u>SEMINARIO</u>	
	OGTQ (qualificazione) <u>YESCOVILE</u>	
	OGTD (denominazione) <u>SEMINARIO YESCOVILE</u>	
UBV	UBVD (denom. spazio viabilistico affaccio principale) <u>PIAZZA G. VERDI (GIA' PIAZZA DEL MUNICIPIO)</u>	
	* UBVN (numero civico) _____	UBVK (indic. chilom.) _____
CTS	CTSF (foglio) <u>UNICO SEZIONE URBANA</u>	CTSD (data foglio) _____
	* CTSP (particella) <u>538</u>	
* CDG	CDGG (indicazione generica) <u>PROPRIETA' ENTE ECCLESIASTICO</u>	
	CDGS (indicazione specifica) <u>CURIA YESCOVILE ALIFE-CAIAZZO</u>	
	CDGI (indirizzo) _____	
* ALN	ALNT (tipo evento) _____	ALND (data) _____
VIN	VINL (legge) _____	VINA (articolo) _____
	VIND (estremi provvedimento) _____	VINR (data registr.) _____
STU	STUT (strumento urb. in vigore) <u>P.d.f.</u>	
	STUN (sintesi normativa di zona) <u>RESTAURO</u>	
□ CRD	CRDR (sistema di riferimento) _____	
	CRDX (longitudine) _____	CRDY (latitudine) _____
* △ AUT	AUTN (nome autore) _____	AUTI (ruolo autore) _____
△ ATB	ATBD (denominazione ambito culturale) _____	ATBI (riferimento all'intervento) _____
△ REL	RELS (secolo) _____	RELF (frazione di secolo) _____
	RELI (data) _____	RELV/RELW/RELX (validità) _____
△ REV	REVS (secolo) _____	REVF (frazione di secolo) _____
	REVI (data) _____	REVV/REW/REX (validità) _____
△ PNT	PNTS (schema) _____	PNTF (forma) _____
△ * SVC	SVCM (materiali) <u>TUFO</u>	
△ * SOF	SOFG (genere) <u>SOLAILO/VOLTA</u>	
	SOFF (forma) <u>ABOTTE</u>	
△ * CPM	CPMM (materiali) <u>COPPI IN ARGILLA</u>	
△ * USA	USA (uso attuale) <u>SEDE SCOLASTICA</u>	
△ USO	USOD (uso originario) <u>SEMINARIO</u>	
* FTA	FTAN (negativo) <u>39393 SBAAAS CE</u>	FTAT (note) <u>PROSPETTO (1994)</u>
	SFC (stralcio foglio catastale) <u>1</u>	
* ALG	ALGT (tipo) _____	ALGN (numero) _____
* RSE	RSER (riferimento argomento) _____	
	RSEC (codici) _____	
* CMP	CMPD (data) <u>1994</u>	CMPN (compilatore) <u>BORGHESE P.</u>
	* FUR (funzionario responsabile) <u>BUONORO S.</u>	
	○ OSS (osservazioni) _____	



Legenda: NCT (codice univoco), PVC (localizzazione amministrativa), CST (centro storico), ZUR (zona urbana), SET (settore), OGT (oggetto), UBV (ubicazione), CTS (catasto), CDG (condizione giuridica), ALN (mutamenti di titolarità/possesso/detenzione), VIN (vincoli), STU (strumenti urbanistici), CRD (coordinate), AUT (autore), ATB (ambito culturale), REL (cronologia, estremo remoto), REV (cronologia, estremo recente), PNT (pianta), SVC (tipologia costruttiva delle strutture verticali), SOF (tipologia costruttiva delle strutture di orizzontamento), CPM (manto di copertura), USA (uso attuale), USO (uso storico), FTA (fotografie allegate), SFC (stralcio foglio catastale), ALG (elaborati grafici e cartografici), RSE (riferimento altre schede), CMP (compilazione).

◇ Il campo va compilato con la lettera I in caso di scheda inventariale, con la lettera I/V per le schede di inventariazione dei vincoli. In presenza di schede di catalogazione o di precatalogazione già redatte, la lettera V dovrà essere seguita rispettivamente dalle lettere C o P.

* I campi devono essere considerati ripetitivi.

△ Nella compilazione della scheda inventariale le voci possono essere considerate facoltative ove l'informazione non sia desumibile dall'osservazione diretta dell'opera.


□ Il campo va compilato solo in assenza di indirizzo o, fuori dai centri urbani, di dati catastali disponibili.

○ La compilazione è facoltativa. Il campo può essere utilizzato per brevi note aggiuntive di notizie storico-critiche o altro.

Alle schede di opere vincolate occorre allegare fotocopia dell'atto di vincolo e, ove disponibile, della scheda di catalogo. In presenza della scheda di catalogazione o di precatalogazione è obbligatorio riportare nel sottocampo NCTN il numero di catalogo generale già assegnato. Per le schede di opere vincolate la compilazione del campo autore è obbligatoria.

Io sottoscritto mi obbligo alla conservazione dell'oggetto descritto nel presente foglio secondo le norme di legge 1 giugno 1939 n. 1089 e Regolamento approvato con R. Decreto n. 363 del 30 gennaio 1913; di conseguenza a non rimuovere parti o elementi, a non apportarvi modificazioni senza preventiva approvazione del Ministero per i Beni Culturali e Ambientali e a non menomarne in alcun modo il pubblico godimento.

Visto del Soprintendente
IL FUNZIONARIO RESPONSABILE
(Arch. Salvatore BUONOMO)



Firma

