

# SCHEDA



## CD - CODICI

TSK - Tipo scheda	F
LIR - Livello catalogazione	C
<b>NCT - CODICE UNIVOCO</b>	
NCTR - Codice Regione	08
NCTN - Numero catalogo generale	00641305
ESC - Ente schedatore	S261
ECP - Ente competente per tutela	S261

## OG - BENE CULTURALE

AMB - Ambito di tutela MiBACT	storico artistico
CTG - Categoria	DOCUMENTAZIONE DEL PATRIMONIO ARCHITETTONICO
<b>OGT - DEFINIZIONE BENE</b>	
OGTD - Definizione	negativo
OGTT - Tipologia	insieme
OGTV - Configurazione strutturale e di contesto	insieme
<b>OGC - TRATTAMENTO CATALOGRAFICO</b>	

<b>OGCT - Trattamento catalografico</b>	bene complesso/bene composito - descrizione d'insieme
<b>OGCN - Numero parti componenti</b>	2
<b>OGM - Modalità di individuazione</b>	appartenenza ad una collezione o raccolta pubblica
<b>OGR - Disponibilità del bene</b>	bene disponibile

## **RV - RELAZIONI**

### **RSE - RELAZIONI CON ALTRI BENI**

<b>RSER - Tipo relazione</b>	è contenuto in
<b>RSES - Specifiche tipo relazione</b>	correlazione di posizione
<b>RSET - Tipo scheda</b>	A
<b>RSED - Definizione del bene</b>	palazzo
<b>RSEC - Identificativo univoco della scheda</b>	0800241663

### **RSE - RELAZIONI CON ALTRI BENI**

<b>RSER - Tipo relazione</b>	è in relazione con
<b>RSES - Specifiche tipo relazione</b>	correlazione iconografica: edificio ripreso nel fototipo
<b>RSET - Tipo scheda</b>	A
<b>RSED - Definizione del bene</b>	casa
<b>RSEC - Identificativo univoco della scheda</b>	0800264145

## **LC - LOCALIZZAZIONE GEOGRAFICO - AMMINISTRATIVA**

### **PVC - LOCALIZZAZIONE**

<b>PVCS - Stato</b>	ITALIA
<b>PVCR - Regione</b>	Emilia-Romagna
<b>PVCP - Provincia</b>	BO
<b>PVCC - Comune</b>	Bologna

### **LDC - COLLOCAZIONE SPECIFICA**

<b>LDCT - Tipologia</b>	palazzo
<b>LDCQ - Qualificazione</b>	senatoriale
<b>LDCN - Denominazione attuale</b>	Palazzo Dall'Armi Marescalchi
<b>LDCF - Uso</b>	ufficio
<b>LDCU - Indirizzo</b>	via IV Novembre, 5
<b>LDCM - Denominazione raccolta</b>	Soprintendenza Archeologia, Belle Arti e Paesaggio per la città metropolitana di Bologna e le province di Modena, Reggio Emilia e Ferrara
<b>LDCS - Specifiche</b>	Archivio fotografico storico - Stanza climatizzata
<b>LDCD - Riferimento cronologico</b>	1969 post
	L'originario armadio ligneo in cui sono state rintracciate le lastre, si conserva nell'ammezzato del piano terra, in un corridoio verandato contiguo all'attuale archivio documentale. La maggior parte dei

**LCN - Note**

negativi conservati entro l'armadio erano mantenuti in posizione verticale da un sistema di binari in legno. Ogni singola collocazione è contrassegnata da un numero di ubicazione relativo alle lastre che erano contenute in tale spazio. Le matrici fotografiche, in seguito all'intervento conservativo, sono state spostate nella stanza climatizzata adibita ad Archivio fotografico storico, in armadi metallici a doppia anta, entro scatole di cartone acid-free.

**LA - ALTRE LOCALIZZAZIONI GEOGRAFICO - AMMINISTRATIVE****TLC - Tipo di localizzazione**

luogo di provenienza/collocazione precedente

**PRV - LOCALIZZAZIONE****PRVS - Stato**

ITALIA

**PRVR - Regione**

Emilia-Romagna

**PRVP - Provincia**

BO

**PRVC - Comune**

Bologna

**PRC - COLLOCAZIONE SPECIFICA****PRCT - Tipologia  
contenitore fisico**

palazzo

**PRCN - Denominazione  
contenitore fisico**

Palazzo Garganelli

**PRCF - Uso contenitore  
fisico**

ufficio

**PRCU - Indicazioni  
viabilistiche**

via Santo Stefano, 40

**PRCM - Denominazione  
contenitore giuridico**

Soprintendenza ai Monumenti dell'Emilia

**PRD - DATI CRONOLOGICI****PRDU - Data fine**

1969

**UB - DATI PATRIMONIALI/INVENTARI/STIME/COLLEZIONI****UBF - UBICAZIONE BENE****UBFP - Fondo**

Fondo Negativi - Soprintendenza BAP BO

**UBFU - Titolo di unità  
archivistica**

LASTRE 135

**UBFC - Collocazione**

stanza climatizzata, armadio metallico

**INV - ALTRI INVENTARI****INVN - Codice inventario**

N\_003471 - N\_003472

**INVD - Riferimento  
cronologico**

2016

**AU - DEFINIZIONE CULTURALE****AUT - AUTORE/RESPONSABILITA'****AUTJ - Ente schedatore**

S261

**AUTH - Codice  
identificativo**

BAPA0205

**AUTN - Nome scelto di  
persona o ente**

A. Villani &amp; Figli

**AUTP - Tipo intestazione**

E

**AUTA - Indicazioni  
cronologiche**

1932-1970

<b>AUTI - Indicazione del nome e dell'indirizzo</b>	STUDIO FOTOGRAFICO/ A. VILLANI & FIGLI S. r. L./ BOLOGNA/ VIA S. STEFANO 17/ TELEF 223.640 – 264.640
<b>AUTR - Ruolo</b>	fotografo principale
<b>AUTM - Motivazione/fonte</b>	iscrizione
<b>AUTZ - Note</b>	sui pergamini che contenevano le lastre

## SG - SOGGETTO

### SGT - SOGGETTO

<b>SGTI - Identificazione</b>	Italia - Emilia-Romagna - Bologna - Via Marsala
<b>SGTI - Identificazione</b>	Architettura residenziale - Case
<b>SGTI - Identificazione</b>	Elementi architettonici - Portali - Finestre - Balconi
<b>SGTD - Indicazioni sul soggetto</b>	Bologna - Via Marsala 4 - Casa privata - Veduta di scorcio e dettaglio frontale della facciata

### SGL - TITOLO

<b>SGLT - Titolo proprio</b>	Bologna - casa in Via Marsala 4
<b>SGLS - Specifiche titolo</b>	manoscritto sui pergamini originali

## DT - CRONOLOGIA

### DTZ - CRONOLOGIA GENERICA

<b>DTZG - Fascia cronologica /periodo</b>	XX
---	----

### DTS - CRONOLOGIA SPECIFICA

<b>DTSI - Da</b>	1963
<b>DTSV - Validità</b>	ca
<b>DTSF - A</b>	1963
<b>DTSL - Validità</b>	ca
<b>DTM - Motivazione/fonte</b>	fonte archivistica
<b>DTT - Note</b>	carteggio datato

## LR - LUOGO E DATA DELLA RIPRESA

### LRC - LOCALIZZAZIONE

<b>LRCS - Stato</b>	ITALIA
<b>LRCR - Regione</b>	Emilia-Romagna
<b>LRCP - Provincia</b>	BO
<b>LRCC - Comune</b>	Bologna
<b>LRD - Data della ripresa</b>	1963 ca

## MT - DATI TECNICI

<b>MTX - Indicazione di colore</b>	BN
<b>MTC - MATERIA E TECNICA</b>	
<b>MTCM - Materia</b>	vetro
<b>MTCT - Tecnica</b>	gelatina ai sali d'argento
<b>FRM - Formato</b>	18 x 24
<b>MTS - Specifiche tecniche</b>	N_003471: mascheratura in carta sul lato superiore

## CO - CONSERVAZIONE E INTERVENTI

### STC - STATO DI CONSERVAZIONE

<b>STCP - Riferimento alla</b>	
--------------------------------	--

<b>parte</b>	tutti gli esemplari
<b>STCC - Stato di conservazione</b>	buono
<b>STD - Modalità di conservazione</b>	Le lastre sono poste verticalmente sul lato maggiore entro buste di carta a quattro falde e scatola automontante in cartone acid free. All'interno della scatola sono collocate in ordine progressivo seguendo la nuova numerazione inventariale attribuita.
<b>RST - INTERVENTI</b>	
<b>RSTI - Tipo intervento</b>	pulitura meccanica, pulitura chimica, condizionamento
<b>RSTD - Riferimento cronologico</b>	2017
<b>RSTT - Descrizione intervento</b>	pulitura meccanica lato emulsione/ pulitura con miscela idroalcolica lato vetro
<b>RSTE - Ente responsabile</b>	Soprintendenza ABAP BO
<b>RSTR - Ente finanziatore /sponsor</b>	Fondazione del Monte di Bologna e Ravenna
<b>RSTR - Ente finanziatore /sponsor</b>	Fondazione Cassa di Risparmio di Modena
<b>RSTR - Ente finanziatore /sponsor</b>	Associazione Regionale Casse e Monti
<b>RSTN</b>	La Fototeca Sas di Elvira Tonelli
<b>DA - DATI ANALITICI</b>	
<b>DES - Descrizione</b>	Insieme composto da 2 lastre negative originariamente contenute in pergamino; tali buste, con iscrizioni e annotazioni, si conservano separatamente.
<b>ISE - ISCRIZIONI/EMBLEMI/MARCHI/STEMMI/TIMBRI</b>	
<b>ISER - Riferimento alla parte</b>	tutti gli esemplari
<b>ISEP - Posizione</b>	sul recto del pergamino
<b>ISED - Definizione</b>	iscrizione
<b>ISEE - Specifiche</b>	dell'autore
<b>ISEZ - Descrizione</b>	pergamino prestampato dello studio fotografico Villani, contenente campi vuoti per i dati relativi al soggetto, committente, data di realizzazione e di consegna del negativo; successivamente compilato con i dati manoscritti ad inchiostro
<b>ISEC - Classe di appartenenza</b>	commerciale
<b>ISET - Tipo di scrittura/di caratteri</b>	capitale
<b>ISET - Tipo di scrittura/di caratteri</b>	corsivo alto-basso
<b>ISEM - Materia e tecnica</b>	tipografica
<b>ISEI - Trascrizione</b>	STUDIO FOTOGRAFICO/ A. VILLANI & FIGLI S. r. L./ BOLOGNA/ VIA S. STEFANO 17/ TELEF 223.640 – 264.640// Scatola N./ Lastra N./ CLIENTE.../ OGGETTO.../ OSSERVAZIONI.../ STAMPE N...../ CONSEGNA IL
<b>ISE - ISCRIZIONI/EMBLEMI/MARCHI/STEMMI/TIMBRI</b>	
<b>ISER - Riferimento alla</b>	

<b>parte</b>	N_003471
<b>ISEP - Posizione</b>	pergamino: recto: negli spazi predisposti
<b>ISED - Definizione</b>	iscrizione
<b>ISEC - Classe di appartenenza</b>	didascalica
<b>ISET - Tipo di scrittura/di caratteri</b>	corsivo alto-basso
<b>ISEM - Materia e tecnica</b>	a pennarello
<b>ISEI - Trascrizione</b>	Bologna/ casa in Via Marsala

#### **ISE - ISCRIZIONI/EMBLEMI/MARCHI/STEMMI/TIMBRI**

<b>ISER - Riferimento alla parte</b>	N_003472
<b>ISEP - Posizione</b>	pergamino: recto: negli spazi predisposti
<b>ISED - Definizione</b>	iscrizione
<b>ISEC - Classe di appartenenza</b>	didascalica
<b>ISET - Tipo di scrittura/di caratteri</b>	corsivo alto-basso
<b>ISEM - Materia e tecnica</b>	a pennarello
<b>ISEI - Trascrizione</b>	Bologna/ Via Marsala 4

#### **NSC - Notizie storico-critiche**

Alcuni carteggi conservati presso l'Archivio Storico SABAP di Bologna (STORICO I - BO M 1023) e datati 1961 documentano la volontà della proprietà di modificare del tutto l'assetto dell'edificio demolendo anche la facciata. Il palazzo fino a quel momento non era vincolato, ma la Soprintendenza provvede immediatamente e ne consegue un ricorso contro il vincolo da parte dei proprietari. A questo ricorso il Sovrintendente Arrigo Buonomo, dirigente dal 1963 al 1965, risponde con un lungo documento di controdeduzioni in cui sottolinea "la casa posta al n. 4 è una notevole architettura, distinta nella facciata dal gruppo composto dal portale, dalla finestra e dal balcone, che risulta nella semplicità della fronte, intonacata e dipinta col bel rosso caldo bolognese [...] Pur nell'odierna trascuratezza la casa mostra nella facciata, nel vestibolo e nella scala l'originaria nobiltà delle forme settecentesche. [...] La facciata inoltre costituisce un elemento insostituibile di una strada che ha particolare valore ambientale". I proprietari sostenevano che le condizioni statiche dell'edificio non garantissero la sicurezza e che pertanto la demolizione fosse la sola soluzione percorribile. Nel documento Buonomo nega il fatto e prende a testimonianza "le recentissime fotografie accluse". All'interno della pratica sono conservate stampe positive alla gelatina bromuro d'argento, tratte dalle lastre in esame. Per questo motivo si può circoscrivere l'arco di produzione di queste immagini al 1963, anno dell'insediamento di Buonomo presso la Soprintendenza bolognese e in cui la proprietà accetterà di mantenere il prospetto inalterato.

#### **TU - CONDIZIONE GIURIDICA E PROVVEDIMENTI DI TUTELA**

##### **CDG - CONDIZIONE GIURIDICA**

<b>CDGG - Indicazione generica</b>	proprietà Stato
<b>CDGS - Indicazione specifica</b>	Ministero dei beni e delle attività culturali e del turismo - SABAP BO

<b>CDGI - Indirizzo</b>	via IV Novembre, 5 - Bologna
<b>BPT - Provvedimenti di tutela - sintesi</b>	no
<b>DO - DOCUMENTAZIONE</b>	
<b>FTA - DOCUMENTAZIONE FOTOGRAFICA</b>	
<b>FTAN - Codice identificativo</b>	SABAPBO/N_003471
<b>FTAX - Genere</b>	documentazione allegata
<b>FTAP - Tipo</b>	fotografia digitale (file)
<b>FTAF - Formato</b>	jpg
<b>FTAM - Titolo/didascalia</b>	dettaglio della facciata con portale d'ingresso e balconcino
<b>FTAD - Riferimento cronologico</b>	2016
<b>FTAK - Nome file originale</b>	N_003471.JPG
<b>FTA - DOCUMENTAZIONE FOTOGRAFICA</b>	
<b>FTAN - Codice identificativo</b>	SABAPBO/N_003472
<b>FTAX - Genere</b>	documentazione allegata
<b>FTAP - Tipo</b>	fotografia digitale (file)
<b>FTAF - Formato</b>	jpg
<b>FTAM - Titolo/didascalia</b>	veduta di scorcio
<b>FTAD - Riferimento cronologico</b>	2016
<b>FTAK - Nome file originale</b>	N_003472.JPG
<b>BIB - BIBLIOGRAFIA</b>	
<b>BIBR - Abbreviazione</b>	Bondoni 1981
<b>BIBJ - Ente schedatore</b>	S261
<b>BIBH - Codice identificativo</b>	BAPB0833
<b>BIBX - Genere</b>	bibliografia di corredo
<b>BIBF - Tipo</b>	libro
<b>BIBM - Riferimento bibliografico completo</b>	Musei palazzi chiese bolognesi nell'archivio dei fotografi Villani: il patrimonio fotografico storico, a cura di Simonetta M. Bondoni, Bologna, IBC, 1981
<b>AD - ACCESSO AI DATI</b>	
<b>ADS - SPECIFICHE DI ACCESSO AI DATI</b>	
<b>ADSP - Profilo di accesso</b>	1
<b>ADSM - Motivazione</b>	scheda contenente dati liberamente accessibili
<b>CM - CERTIFICAZIONE E GESTIONE DEI DATI</b>	
<b>CMP - REDAZIONE E VERIFICA SCIENTIFICA</b>	
<b>CMPD - Anno di redazione</b>	2017
<b>CMPN - Responsabile ricerca e redazione</b>	Frisoni, Cinzia
<b>RSR - Referente verifica scientifica</b>	Giudici, Corinna
<b>FUR - Funzionario responsabile</b>	Farinelli, Patrizia