

# SCHEDA



## CD - CODICI

TSK - Tipo scheda F

LIR - Livello catalogazione I

### NCT - CODICE UNIVOCO

NCTR - Codice Regione 08

NCTN - Numero catalogo generale 00678225

ESC - Ente schedatore S261

ECP - Ente competente per tutela S261

## OG - BENE CULTURALE

AMB - Ambito di tutela  
MiBACT archeologico

CTG - Categoria DOCUMENTAZIONE DEL PATRIMONIO ARCHEOLOGICO

### OGT - DEFINIZIONE BENE

OGTD - Definizione lastra

### OGC - TRATTAMENTO CATALOGRAFICO

OGCT - Trattamento catalografico bene semplice

## LC - LOCALIZZAZIONE GEOGRAFICO - AMMINISTRATIVA

|                                                          |                                                                                                    |
|----------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>PVC - LOCALIZZAZIONE</b>                              |                                                                                                    |
| <b>PVCS - Stato</b>                                      | ITALIA                                                                                             |
| <b>PVCR - Regione</b>                                    | Emilia-Romagna                                                                                     |
| <b>PVCP - Provincia</b>                                  | BO                                                                                                 |
| <b>PVCC - Comune</b>                                     | Bologna                                                                                            |
| <b>LDC - COLLOCAZIONE SPECIFICA</b>                      |                                                                                                    |
| <b>LDCT - Tipologia</b>                                  | palazzo                                                                                            |
| <b>LDCQ - Qualificazione</b>                             | statale                                                                                            |
| <b>LDCN - Denominazione attuale</b>                      | Palazzo Ancarani                                                                                   |
| <b>LDCF - Uso</b>                                        | Soprintendenza                                                                                     |
| <b>LDCU - Indirizzo</b>                                  | via Belle Arti 52                                                                                  |
| <b>LDCM - Denominazione raccolta</b>                     | Soprintendenza per i Beni Archeologici dell'Emilia Romagna                                         |
| <b>LDCS - Specifiche</b>                                 | Archivio fotografico                                                                               |
| <b>ACB - ACCESSIBILITA' DEL BENE</b>                     |                                                                                                    |
| <b>ACBA - Accessibilità</b>                              | no                                                                                                 |
| <b>UB - DATI PATRIMONIALI/INVENTARI/STIME/COLLEZIONI</b> |                                                                                                    |
| <b>UBF - UBICAZIONE BENE</b>                             |                                                                                                    |
| <b>UBFP - Fondo</b>                                      | archivio storico fotografico                                                                       |
| <b>INP - INVENTARIO PATRIMONIALE IN VIGORE</b>           |                                                                                                    |
| <b>INPC - Codice inventario patrimoniale</b>             | 2100                                                                                               |
| <b>INPR - Data dell'immissione in patrimonio</b>         | 1935/09/13                                                                                         |
| <b>AU - DEFINIZIONE CULTURALE</b>                        |                                                                                                    |
| <b>AUT - AUTORE/RESPONSABILITA'</b>                      |                                                                                                    |
| <b>AUTJ - Ente schedatore</b>                            | S261                                                                                               |
| <b>AUTH - Codice identificativo</b>                      | -                                                                                                  |
| <b>AUTN - Nome scelto di persona o ente</b>              | Anonimo                                                                                            |
| <b>AUTP - Tipo intestazione</b>                          | NR                                                                                                 |
| <b>AUTA - Indicazioni cronologiche</b>                   | Metà del Novecento                                                                                 |
| <b>AUTR - Ruolo</b>                                      | fotografo principale                                                                               |
| <b>AUTM - Motivazione/fonte</b>                          | dato non disponibile                                                                               |
| <b>SG - SOGGETTO</b>                                     |                                                                                                    |
| <b>SGT - SOGGETTO</b>                                    |                                                                                                    |
| <b>SGTI - Identificazione</b>                            | S. Maurizio (Reggio Emilia)                                                                        |
| <b>SGTD - Indicazioni sul soggetto</b>                   | Rinvenimento nel giardino delle scuole comunali, con riferimento alla porta d'entrata della scuola |
| <b>SGL - TITOLO</b>                                      |                                                                                                    |
|                                                          | Lo scavo con reperti lapidei in fondazione di fronte alla porta della                              |

|                                                     |                                                |
|-----------------------------------------------------|------------------------------------------------|
| SGLA - Titolo attribuito                            | scuola                                         |
| SGLS - Specifiche titolo                            | del catalogatore                               |
| DT - CRONOLOGIA                                     |                                                |
| DTZ - CRONOLOGIA GENERICA                           |                                                |
| DTZG - Fascia cronologica /periodo                  | XX                                             |
| DTZS - Specifiche fascia cronologica/periodo        | prima metà                                     |
| DTM - Motivazione/fonte                             | data di acquisizione                           |
| MT - DATI TECNICI                                   |                                                |
| MTX - Indicazione di colore                         | BN                                             |
| MTC - MATERIA E TECNICA                             |                                                |
| MTCM - Materia                                      | vetro                                          |
| MTCT - Tecnica                                      | gelatina ai sali d'argento                     |
| MIS - MISURE                                        |                                                |
| MISZ - Tipo di misura                               | altezzaxlunghezza                              |
| MISS - Specifiche                                   | media                                          |
| MISU - Unità di misura                              | cm                                             |
| MISM - Valore                                       | 18x24                                          |
| CO - CONSERVAZIONE E INTERVENTI                     |                                                |
| STC - STATO DI CONSERVAZIONE                        |                                                |
| STCC - Stato di conservazione                       | buono                                          |
| TU - CONDIZIONE GIURIDICA E PROVVEDIMENTI DI TUTELA |                                                |
| CDG - CONDIZIONE GIURIDICA                          |                                                |
| CDGG - Indicazione generica                         | proprietà Stato                                |
| BPT - Provvedimenti di tutela - sintesi             | no                                             |
| DO - DOCUMENTAZIONE                                 |                                                |
| FTA - DOCUMENTAZIONE FOTOGRAFICA                    |                                                |
| FTAN - Codice identificativo                        | SABAPBO/02100                                  |
| FTAX - Genere                                       | documentazione allegata                        |
| FTAP - Tipo                                         | fotografia digitale (file)                     |
| FTAK - Nome file originale                          | Inv_C_2100_.jpg                                |
| AD - ACCESSO AI DATI                                |                                                |
| ADS - SPECIFICHE DI ACCESSO AI DATI                 |                                                |
| ADSP - Profilo di accesso                           | 1                                              |
| ADSM - Motivazione                                  | scheda contenente dati liberamente accessibili |
| CM - CERTIFICAZIONE E GESTIONE DEI DATI             |                                                |
| CMP - REDAZIONE E VERIFICA SCIENTIFICA              |                                                |
| CMPD - Anno di redazione                            | 2020                                           |
| CMPN - Responsabile ricerca e redazione             | Giovanna Montevocchi                           |

