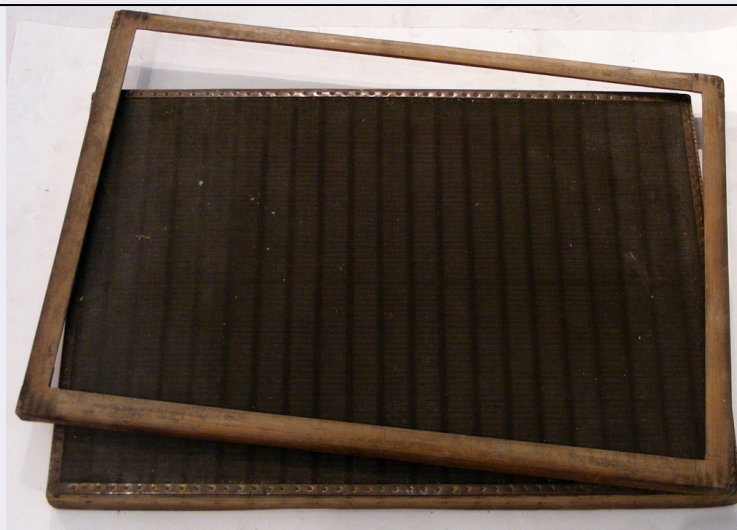


# SCHEDA



## CD - CODICI

TSK - Tipo scheda	PST
LIR - Livello ricerca	C
NCT - CODICE UNIVOCO	
NCTR - Codice regione	09
NCTN - Numero catalogo generale	00784165
ESC - Ente schedatore	S155
ECP - Ente competente	S155
EPR - Ente proponente	S155

## OG - OGGETTO

OGT - OGGETTO	
OGTD - Definizione	forma per carta a mano
OGTT - Tipologia	velina
QNT - QUANTITA'	
QNTN - Numero	1
SGT - SOGGETTO	
SGTI - Identificazione	EM
SGTP - Posizione	in basso a sinistra

## CT - CATEGORIA

CTP - Categoria principale	Industria Manifattura Artigianato
CTC - Parole chiave	forma per carta a mano

## LC - LOCALIZZAZIONE GEOGRAFICO-AMMINISTRATIVA

### PVC - LOCALIZZAZIONE GEOGRAFICO-AMMINISTRATIVA ATTUALE

PVCS - Stato	ITALIA
PVCR - Regione	Toscana
PVCP - Provincia	PT
PVCC - Comune	Pescia
PVCL - Località	PIETRABUONA

**LDC - COLLOCAZIONE SPECIFICA**

<b>LDCT - Tipologia</b>	museo
<b>LDCN - Denominazione attuale</b>	Museo della Carta di Pescia

**UB - UBICAZIONE E DATI PATRIMONIALI****INV - INVENTARIO**

<b>INVD - Data</b>	2013
<b>INVN - Numero</b>	INF.FC.490

**INV - INVENTARIO**

<b>INVD - Data</b>	2013
<b>INVN - Numero</b>	INF.FC.491

**COL - COLLEZIONI**

<b>COLD - Denominazione</b>	Forme da carta filigranate della Cartiera Enrico Magnani SpA
<b>COLC - Nome del collezionista</b>	cartiere Magnani 2000 spa
<b>COLA - Data ingresso del bene nella collezione</b>	2000
<b>COLU - Data uscita del bene dalla collezione</b>	2004
<b>COLI - Numero inventario bene nella collezione</b>	625b

**COL - COLLEZIONI**

<b>COLD - Denominazione</b>	Forme da carta filigranate della Cartiera Enrico Magnani SpA
<b>COLC - Nome del collezionista</b>	Cartiera Enrico Magnani SpA
<b>COLA - Data ingresso del bene nella collezione</b>	sec. XIX
<b>COLU - Data uscita del bene dalla collezione</b>	2000

**DT - CRONOLOGIA****DTZ - CRONOLOGIA GENERICA**

<b>DTZG - Fascia cronologica di riferimento</b>	sec. XIX/XX
<b>DTM - Motivazione cronologia</b>	documentazione

**AU - DEFINIZIONE CULTURALE****ATB - AMBITO CULTURALE**

<b>ATBD - Denominazione</b>	ambito pesciatino
<b>ATBR - Ruolo</b>	realizzazione
<b>ATBM - Motivazione dell'attribuzione</b>	documentazione

**CMM - COMMITTENZA**

<b>CMMN - Nome</b>	Cartiere Magnani
--------------------	------------------

**MT - DATI TECNICI**

<b>MTC - Materia e tecnica</b>	legno/ piallatura
<b>MTC - Materia e tecnica</b>	bronzo/tessitura

<b>MTS - Specifiche materiale</b>	Telaio: cipresso e pino silvestre; tela: bronzo, rame, filo di rame argentato; cascio: cipresso
<b>MIS - MISURE</b>	
<b>MISU - Unità</b>	cm
<b>MISA - Altezza</b>	73.6
<b>MISL - Larghezza</b>	50
<b>MISP - Profondità</b>	4.7
<b>MISV - Specifiche</b>	forma da carta
<b>MIS - MISURE</b>	
<b>MISU - Unità</b>	cm
<b>MISA - Altezza</b>	76
<b>MISL - Larghezza</b>	52.3
<b>MISP - Profondità</b>	2.3
<b>MISV - Specifiche</b>	cascio della forma
<b>DA - DATI ANALITICI</b>	
<b>DES - DESCRIZIONE</b>	
<b>DESO - Oggetto</b>	forma da carta
<b>UTF - Funzione</b>	Creazione a mano di fogli di carta
<b>UTM - Modalità d'uso</b>	Il "lavorente" immerge la forma per carta a mano nel tino (vasca di pietra) contenente impasto fibroso/cellulosa ("pesto") e acqua. La forma è provvista di cascio utile a non disperdere la fibra e necessario per determinare le dimensioni del foglio. Il lavorente estrae una quantità di impasto che distribuisce, con scosse rapide, sulla superficie della tela, al fine di ottenere una feltrazione (unione tra le fibre) uniforme. L'acqua in eccesso scola attraverso le maglie della tela, mentre la fibra viene trattenuta. Creato il foglio, il "lavorente" passa la forma, senza cascio, al "ponitore", il quale, dopo aver lasciato ulteriormente scolare l'acqua, adagia da un canto sul feltro di lana e ruotando e premendo stacca il foglio dalla tela.
<b>UTS - Cronologia d'uso</b>	sec. XIX/XX
<b>APF - APPARATO FIGURATIVO</b>	
<b>APFT - Tipologia</b>	figurativo
<b>APFE - Materia e tecnica di esecuzione</b>	rame/ cucitura (filigrana in chiaro)
<b>CO - CONSERVAZIONE</b>	
<b>STC - STATO DI CONSERVAZIONE</b>	
<b>STCP - Riferimento alla parte</b>	forma da carta
<b>STCD - Data</b>	2010
<b>STCC - Stato di conservazione</b>	buono
<b>STCS - Indicazioni specifiche</b>	consumazioni
<b>STCM - Modalità di conservazione</b>	deposito con temperatura controllata
<b>STC - STATO DI CONSERVAZIONE</b>	
<b>STCP - Riferimento alla</b>	

<b>parte</b>	cascio
<b>STCD - Data</b>	2010
<b>STCC - Stato di conservazione</b>	buono
<b>STCS - Indicazioni specifiche</b>	spaccature diffuse
<b>STCM - Modalità di conservazione</b>	deposito con temperatura controllata

## **TU - CONDIZIONE GIURIDICA E VINCOLI**

### **ACQ - ACQUISIZIONE**

**ACQT - Tipo acquisizione** donazione

### **CDG - CONDIZIONE GIURIDICA**

**CDGG - Indicazione generica** proprietà privata

### **NVC - PROVVEDIMENTI DI TUTELA**

**NVCT - Tipo provvedimento** DLgs n. 42/2004, art. 10

**NVCD - Data notificazione** 10/11/2021

## **DO - FONTI E DOCUMENTI DI RIFERIMENTO**

### **FTA - DOCUMENTAZIONE FOTOGRAFICA**

**FTAX - Genere** documentazione allegata

**FTAP - Tipo** fotografia digitale

**FTAA - Autore** Coppi Linda

**FTAD - Data** 2010/00/00

**FTAE - Ente proprietario** SBAPSAE FI - PT- PO

**FTAN - Codice identificativo** SBAPSAE FI 11389UC

### **FTA - DOCUMENTAZIONE FOTOGRAFICA**

**FTAX - Genere** documentazione allegata

**FTAP - Tipo** fotografia digitale

**FTAA - Autore** Coppi Linda

**FTAD - Data** 2010/00/00

**FTAE - Ente proprietario** SBAPSAE FI - PT- PO

### **FTA - DOCUMENTAZIONE FOTOGRAFICA**

**FTAX - Genere** documentazione allegata

**FTAP - Tipo** fotografia digitale (file)

**FTAA - Autore** Coppi Linda

**FTAD - Data** 2010/00/00

**FTAE - Ente proprietario** SBAPSAE FI- PT- PO

## **AD - ACCESSO AI DATI**

### **ADS - SPECIFICHE DI ACCESSO AI DATI**

**ADSP - Profilo di accesso** 2

**ADSM - Motivazione** scheda di bene non adeguatamente sorvegliabile

## **CM - COMPILAZIONE**

### **CMP - COMPILAZIONE**

<b>CMPD - Data</b>	2013
<b>CMPN - Nome</b>	Coppi L.
<b>FUR - Funzionario responsabile</b>	Zaccheddu M.P.
<b>AGG - AGGIORNAMENTO-REVISIONE</b>	
<b>AGGD - Data</b>	2022
<b>AGGN - Nome</b>	Caudullo M. M.
<b>AGGE - Ente</b>	Museo della Carta di Pescia
<b>AGGR - Referente scientifico</b>	Bini M.
<b>AGGF - Funzionario responsabile</b>	Floridia A.