

# SCHEDA



## CD - CODICI

TSK - Tipo Scheda	F
LIR - Livello ricerca	P
NCT - CODICE UNIVOCO	
NCTR - Codice regione	16
NCTN - Numero catalogo generale	00368140
ESC - Ente schedatore	S114
ECP - Ente competente	S114

## OG - OGGETTO

### OGT - OGGETTO

OGTD - Definizione dell'oggetto	diapositiva
OGTB - Natura biblioteconomica dell'oggetto	m

### QNT - QUANTITA'

QNTN - Numero oggetti /elementi	1
---------------------------------	---

## SG - SOGGETTO

### SGT - SOGGETTO

SGTI - Identificazione	Massafra - veduta aerea della città
------------------------	-------------------------------------

### SGL - TITOLO

SGLT - Titolo proprio	Massafra
SGLS - Specifiche del titolo	scritto a mano sul foglio del raccoglitore

### SGL - TITOLO

SGLA - Titolo attribuito	veduta aerea della città
--------------------------	--------------------------

<b>SGLS - Specifiche del titolo</b>	del catalogatore
-------------------------------------	------------------

## **LC - LOCALIZZAZIONE GEOGRAFICO-AMMINISTRATIVA**

### **PVC - LOCALIZZAZIONE GEOGRAFICO-AMMINISTRATIVA ATTUALE**

<b>PVCS - Stato</b>	ITALIA
---------------------	--------

<b>PVCR - Regione</b>	Puglia
-----------------------	--------

<b>PVCP - Provincia</b>	BA
-------------------------	----

<b>PVCC - Comune</b>	Bari
----------------------	------

### **LDC - COLLOCAZIONE SPECIFICA**

<b>LDCN - Denominazione attuale</b>	non identificabile
-------------------------------------	--------------------

## **UB - UBICAZIONE E DATI PATRIMONIALI**

### **UBF - UBICAZIONE FOTO**

## **DT - CRONOLOGIA**

### **DTZ - CRONOLOGIA GENERICA**

<b>DTZG - Secolo</b>	XX
----------------------	----

### **DTS - CRONOLOGIA SPECIFICA**

<b>DTSI - Da</b>	1974
------------------	------

<b>DTSV - Validità</b>	(?)
------------------------	-----

<b>DTSF - A</b>	1974
-----------------	------

<b>DTSL - Validità</b>	(?)
------------------------	-----

### **DTM - MOTIVAZIONE CRONOLOGIA**

<b>DTMM - Motivazione</b>	analisi dei riferimenti
---------------------------	-------------------------

## **AU - DEFINIZIONE CULTURALE**

### **AUF - AUTORE DELLA FOTOGRAFIA**

<b>AUFN - Nome scelto (persona singola)</b>	Ramosini, Vitaliano
---	---------------------

<b>AUFA - Dati anagrafici /estremi cronologici</b>	notizie dal 1970/ 2002
--	------------------------

<b>AUFR - Riferimento all'intervento</b>	fotografo principale
--	----------------------

<b>AUFM - Motivazione dell'attribuzione</b>	documentazione
---	----------------

### **AUF - AUTORE DELLA FOTOGRAFIA**

<b>AUFN - Nome scelto (persona singola)</b>	Stagnani, Vittorio
---	--------------------

<b>AUFA - Dati anagrafici /estremi cronologici</b>	1942/
--	-------

<b>AUFR - Riferimento all'intervento</b>	collaboratore
--	---------------

<b>AUFM - Motivazione dell'attribuzione</b>	documentazione
---	----------------

## **MT - DATI TECNICI**

<b>MTX - Indicazione di colore</b>	C
------------------------------------	---

<b>MTC - Materia e tecnica</b>	gelatina bromuro d'argento/ pellicola
--------------------------------	---------------------------------------

### **MIS - MISURE**

<b>MISO - Tipo misure</b>	singola immagine
<b>MISU - Unità di misura</b>	cm
<b>MISA - Altezza</b>	6
<b>MISL - Larghezza</b>	6
<b>CO - CONSERVAZIONE</b>	
<b>STC - STATO DI CONSERVAZIONE</b>	
<b>STCC - Stato di conservazione</b>	buono
<b>TU - CONDIZIONE GIURIDICA E VINCOLI</b>	
<b>CDG - CONDIZIONE GIURIDICA</b>	
<b>CDGG - Indicazione generica</b>	proprietà privata
<b>DO - FONTI E DOCUMENTI DI RIFERIMENTO</b>	
<b>FTA - DOCUMENTAZIONE FOTOGRAFICA</b>	
<b>FTAX - Genere</b>	documentazione allegata
<b>FTAP - Tipo</b>	fotografia digitale (file)
<b>FTAN - Codice identificativo</b>	TA02_236
<b>AD - ACCESSO AI DATI</b>	
<b>ADS - SPECIFICHE DI ACCESSO AI DATI</b>	
<b>ADSP - Profilo di accesso</b>	2
<b>ADSM - Motivazione</b>	scheda di bene di proprietà privata
<b>CM - COMPILAZIONE</b>	
<b>CMP - COMPILAZIONE</b>	
<b>CMPD - Data</b>	2015
<b>CMPN - Nome</b>	Savino, Antonella
<b>RSR - Referente scientifico</b>	Leonardi, Sergio
<b>FUR - Funzionario responsabile</b>	Milella, Maria