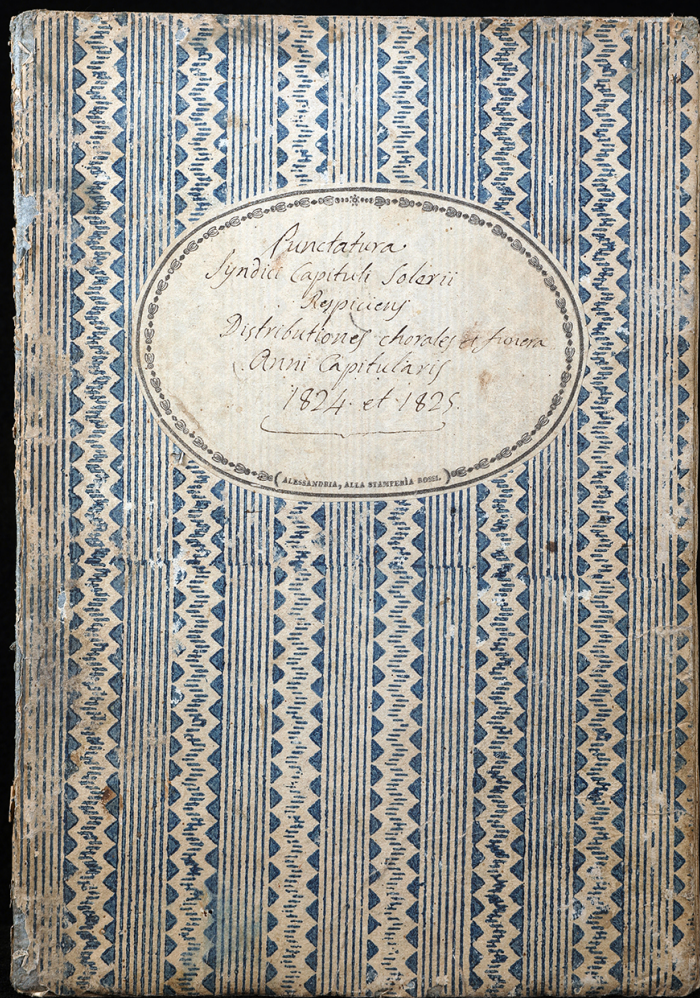


# SCHEDA



## CD - CODICI

|                                 |          |
|---------------------------------|----------|
| TSK - Tipo Scheda               | OA       |
| LIR - Livello ricerca           | P        |
| NCT - CODICE UNIVOCO            |          |
| NCTR - Codice regione           | 01       |
| NCTN - Numero catalogo generale | 00449618 |
| ESC - Ente schedatore           | R01      |
| ECP - Ente competente           | S301     |

## OG - OGGETTO

|                        |                |
|------------------------|----------------|
| OGT - OGGETTO          |                |
| OGTD - Definizione     | legatura piena |
| OGTV - Identificazione | opera isolata  |
| QNT - QUANTITA'        |                |
| QNTN - Numero          | 1              |

## LC - LOCALIZZAZIONE GEOGRAFICO-AMMINISTRATIVA

### PVC - LOCALIZZAZIONE GEOGRAFICO-AMMINISTRATIVA ATTUALE

|                |          |
|----------------|----------|
| PVCS - Stato   | Italia   |
| PVCR - Regione | Piemonte |

|   |   |
|---|---|
| <b>PVCP - Provincia</b>                           | AL  |
| <b>PVCC - Comune</b>                              | Solero  |
| <b>PVE - Diocesi</b>                              | ALESSANDRIA   |
| <b>LDC - COLLOCAZIONE SPECIFICA</b>               |   |
| <b>LDCT - Tipologia</b>                           | canonica  |
| <b>LDCQ - Qualificazione</b>                      | parrocchiale  |
| <b>LDCN - Denominazione attuale</b>               | Chiesa di S. Perpetuo   |
| <b>UB - UBICAZIONE E DATI PATRIMONIALI</b>        |   |
| <b>INV - INVENTARIO DI MUSEO O SOPRINTENDENZA</b> |   |
| <b>INVN - Numero</b>                              | Capitolo, Faldone 2, f. 4   |
| <b>INVD - Data</b>                                | nr  |
| <b>DT - CRONOLOGIA</b>                            |   |
| <b>DTZ - CRONOLOGIA GENERICA</b>                  |   |
| <b>DTZG - Secolo</b>                              | XIX   |
| <b>DTZS - Frazione di secolo</b>                  | prima metà  |
| <b>DTS - CRONOLOGIA SPECIFICA</b>                 |   |
| <b>DTSI - Da</b>                                  | 1824  |
| <b>DTSF - A</b>                                   | 1849  |
| <b>DTM - Motivazione cronologia</b>               | analisi storica   |
| <b>AU - DEFINIZIONE CULTURALE</b>                 |   |
| <b>ATB - AMBITO CULTURALE</b>                     |   |
| <b>ATBD - Denominazione</b>                       | ambito italiano   |
| <b>ATBM - Motivazione dell'attribuzione</b>       | analisi stilistica  |
| <b>MT - DATI TECNICI</b>                          |   |
| <b>MTC - Materia e tecnica</b>                    | carta/ stampa   |
| <b>MIS - MISURE</b>                               |   |
| <b>MISU - Unità</b>                               | mm  |
| <b>MISA - Altezza</b>                             | 304   |
| <b>MISL - Larghezza</b>                           | 210   |
| <b>CO - CONSERVAZIONE</b>                         |   |
| <b>STC - STATO DI CONSERVAZIONE</b>               |   |
| <b>STCC - Stato di conservazione</b>              | buono   |
| <b>DA - DATI ANALITICI</b>                        |   |
| <b>DES - DESCRIZIONE</b>                          |   |
| <b>DESO - Indicazioni sull'oggetto</b>            | legatura rigida in carta su supporto in cartone, decorata ai piatti con bande verticali di filetti blu alternate a bande a zig zag; etichetta editoriale ovale con titolo manoscritto sul piatto superiore. Dorso liscio. Tagli grezzi. |
| <b>DESI - Codifica Iconclass</b>                  | nr  |
| <b>DESS - Indicazioni sul soggetto</b>            | nr  |

|                                       |   |
|---------------------------------------|---|
| <b>NSC - Notizie storico-critiche</b> | Manoscritto: Punctatura Synidici Capituli Solarii ... anni capitulari 1824 et 1825. |
|---------------------------------------|---|

## **TU - CONDIZIONE GIURIDICA E VINCOLI**

### **CDG - CONDIZIONE GIURIDICA**

|                                    |                                    |
|------------------------------------|------------------------------------|
| <b>CDGG - Indicazione generica</b> | proprietà Ente religioso cattolico |
|------------------------------------|------------------------------------|

## **DO - FONTI E DOCUMENTI DI RIFERIMENTO**

### **FTA - DOCUMENTAZIONE FOTOGRAFICA**

|                      |                         |
|----------------------|-------------------------|
| <b>FTAX - Genere</b> | documentazione allegata |
|----------------------|-------------------------|

|                    |                            |
|--------------------|----------------------------|
| <b>FTAP - Tipo</b> | fotografia digitale (file) |
|--------------------|----------------------------|

|                      |                 |
|----------------------|-----------------|
| <b>FTAA - Autore</b> | Casazza, Davide |
|----------------------|-----------------|

|                    |      |
|--------------------|------|
| <b>FTAD - Data</b> | 2022 |
|--------------------|------|

|                                     |             |
|-------------------------------------|-------------|
| <b>FTAN - Codice identificativo</b> | RP_00004192 |
|-------------------------------------|-------------|

## **AD - ACCESSO AI DATI**

### **ADS - SPECIFICHE DI ACCESSO AI DATI**

|                                  |   |
|----------------------------------|---|
| <b>ADSP - Profilo di accesso</b> | 2 |
|----------------------------------|---|

|                           |                                     |
|---------------------------|-------------------------------------|
| <b>ADSM - Motivazione</b> | scheda di bene di proprietà privata |
|---------------------------|-------------------------------------|

## **CM - COMPILAZIONE**

### **CMP - COMPILAZIONE**

|                    |      |
|--------------------|------|
| <b>CMPD - Data</b> | 2022 |
|--------------------|------|

|                    |                   |
|--------------------|-------------------|
| <b>CMPN - Nome</b> | Cerrato, Carlotta |
|--------------------|-------------------|

|                                    |                |
|------------------------------------|----------------|
| <b>RSR - Referente scientifico</b> | Faccin, Silvia |
|------------------------------------|----------------|

|                                       |                  |
|---------------------------------------|------------------|
| <b>FUR - Funzionario responsabile</b> | Landini, Vanessa |
|---------------------------------------|------------------|

|                                       |              |
|---------------------------------------|--------------|
| <b>FUR - Funzionario responsabile</b> | Prano, Maria |
|---------------------------------------|--------------|