

# SCHEDA

## CD - CODICI

|                                 |          |
|---------------------------------|----------|
| TSK - Tipo Scheda               | OA       |
| LIR - Livello ricerca           | I        |
| NCT - CODICE UNIVOCO            |          |
| NCTR - Codice regione           | 03       |
| NCTN - Numero catalogo generale | 03274118 |
| ESC - Ente schedatore           | S289     |
| ECP - Ente competente           | S289     |

## OG - OGGETTO

### OGT - OGGETTO

|                        |                 |
|------------------------|-----------------|
| OGTD - Definizione     | stallo del coro |
| OGTV - Identificazione | insieme         |

## LC - LOCALIZZAZIONE GEOGRAFICO-AMMINISTRATIVA

### PVC - LOCALIZZAZIONE GEOGRAFICO-AMMINISTRATIVA ATTUALE

|                  |           |
|------------------|-----------|
| PVCS - Stato     | ITALIA    |
| PVCR - Regione   | Lombardia |
| PVCP - Provincia | BG        |
| PVCC - Comune    | Sovere    |

### LDC - COLLOCAZIONE SPECIFICA

## DT - CRONOLOGIA

### DTZ - CRONOLOGIA GENERICA

|               |     |
|---------------|-----|
| DTZG - Secolo | XIX |
|---------------|-----|

### DTS - CRONOLOGIA SPECIFICA

|                              |                    |
|------------------------------|--------------------|
| DTSI - Da                    | 1801               |
| DTSF - A                     | 1900               |
| DTM - Motivazione cronologia | analisi stilistica |

## AU - DEFINIZIONE CULTURALE

### ATB - AMBITO CULTURALE

|                                      |                    |
|--------------------------------------|--------------------|
| ATBD - Denominazione                 | ambito lombardo    |
| ATBR - Riferimento all'intervento    | realizzazione      |
| ATBM - Motivazione dell'attribuzione | analisi stilistica |

## MT - DATI TECNICI

|                         |       |
|-------------------------|-------|
| MTC - Materia e tecnica | legno |
|-------------------------|-------|

### MIS - MISURE

|                 |     |
|-----------------|-----|
| MISU - Unità    | UNR |
| MISR - Mancanza | MNR |

## CO - CONSERVAZIONE

**STC - STATO DI CONSERVAZIONE**

|                                      |    |
|--------------------------------------|----|
| <b>STCC - Stato di conservazione</b> | nr |
|--------------------------------------|----|

**DA - DATI ANALITICI****DES - DESCRIZIONE**

|  |   |
|--|---|
| <b>DESO - Indicazioni sull'oggetto</b> | Coro ligneo a dossali e panche per la recita comunitaria dell'Ufficio Divino e per la meditazione comune. I dossali sono decorati da formelle rettangolari. |
|--|---|

|                                  |                  |
|----------------------------------|------------------|
| <b>DESI - Codifica Iconclass</b> | soggetto assente |
|----------------------------------|------------------|

|  |                  |
|--|------------------|
| <b>DESS - Indicazioni sul soggetto</b> | soggetto assente |
|--|------------------|

|                                       |   |
|---------------------------------------|---|
| <b>NSC - Notizie storico-critiche</b> | Non inventariato (cfr. Allegato C al decreto di vincolo). |
|---------------------------------------|---|

**TU - CONDIZIONE GIURIDICA E VINCOLI****CDG - CONDIZIONE GIURIDICA**

|                                    |                                    |
|------------------------------------|------------------------------------|
| <b>CDGG - Indicazione generica</b> | proprietà Ente religioso cattolico |
|------------------------------------|------------------------------------|

**NVC - PROVVEDIMENTI DI TUTELA**

|                                  |                              |
|----------------------------------|------------------------------|
| <b>NVCT - Tipo provvedimento</b> | DLgs 42/2004, art. 10, co. 1 |
|----------------------------------|------------------------------|

|                                     |            |
|-------------------------------------|------------|
| <b>NVCE - Estremi provvedimento</b> | 2015/12/23 |
|-------------------------------------|------------|

**DO - FONTI E DOCUMENTI DI RIFERIMENTO****FTA - DOCUMENTAZIONE FOTOGRAFICA**

|                      |                         |
|----------------------|-------------------------|
| <b>FTAX - Genere</b> | documentazione allegata |
|----------------------|-------------------------|

|                    |                            |
|--------------------|----------------------------|
| <b>FTAP - Tipo</b> | fotografia digitale (file) |
|--------------------|----------------------------|

|                                     |                   |
|-------------------------------------|-------------------|
| <b>FTAN - Codice identificativo</b> | New_1677080705448 |
|-------------------------------------|-------------------|

**FNT - FONTI E DOCUMENTI**

|                    |  |
|--------------------|--|
| <b>FNTP - Tipo</b> | riproduzione del provvedimento di tutela |
|--------------------|--|

|                    |            |
|--------------------|------------|
| <b>FNTD - Data</b> | 2015/12/23 |
|--------------------|------------|

**AD - ACCESSO AI DATI****ADS - SPECIFICHE DI ACCESSO AI DATI**

|                                  |   |
|----------------------------------|---|
| <b>ADSP - Profilo di accesso</b> | 3 |
|----------------------------------|---|

|                           |  |
|---------------------------|--|
| <b>ADSM - Motivazione</b> | scheda di bene non adeguatamente sorvegliabile |
|---------------------------|--|

**CM - COMPILAZIONE****CMP - COMPILAZIONE**

|                    |      |
|--------------------|------|
| <b>CMPD - Data</b> | 2022 |
|--------------------|------|

|                    |               |
|--------------------|---------------|
| <b>CMPN - Nome</b> | Gamba, Monica |
|--------------------|---------------|

|                                    |             |
|------------------------------------|-------------|
| <b>RSR - Referente scientifico</b> | Sala, Laura |
|------------------------------------|-------------|

|                                       |             |
|---------------------------------------|-------------|
| <b>FUR - Funzionario responsabile</b> | Sala, Laura |
|---------------------------------------|-------------|