

# SCHEDA

## CD - CODICI

TSK - Tipo scheda S

LIR - Livello ricerca I

## NCT - CODICE UNIVOCO

NCTR - Codice regione 08

NCTN - Numero catalogo generale 00079034

ESC - Ente schedatore S08

ECP - Ente competente S08

## RV - RELAZIONI

ROZ - Altre relazioni 0800076677

## OG - OGGETTO

### OGT - OGGETTO

OGTD - Definizione stampa

OGTT - Tipologia stampa di invenzione

### SGT - SOGGETTO

SGTI - Identificazione Baccanale di bimbi: frontespizio

## LC - LOCALIZZAZIONE GEOGRAFICA AMMINISTRATIVA

### PVC - LOCALIZZAZIONE GEOGRAFICO-AMMINISTRATIVA ATTUALE

PVCS - Stato Italia

PVCR - Regione Emilia Romagna

PVCP - Provincia BO

PVCC - Comune Bologna

### LDC - COLLOCAZIONE SPECIFICA

LDCT - Tipologia convento

LDCQ - Qualificazione gesuita

LDCN - Denominazione Pinacoteca Nazionale di Bologna

LDCC - Complesso monumentale di appartenenza ex noviziato di Sant'Ignazio

LDCU - Denominazione spazio viabilistico via Belle Arti, 56

LDCM - Denominazione raccolta Pinacoteca Nazionale di Bologna, Gabinetto dei Disegni e delle Stampe

LDCS - Specifiche vol. 58

## UB - UBICAZIONE E DATI PATRIMONIALI

### INV - INVENTARIO DI MUSEO O DI SOPRINTENDENZA

INVN - Numero pn 9267

INVD - Data 1979

### INV - INVENTARIO DI MUSEO O DI SOPRINTENDENZA

INVN - Numero D 57 o D 59 Fiam. VII, 1

|                                                     |                                  |
|-----------------------------------------------------|----------------------------------|
| INVD - Data                                         | 1848                             |
| INV - INVENTARIO DI MUSEO O DI SOPRINTENDENZA       |                                  |
| INVN - Numero                                       | 318-H                            |
| INVD - Data                                         | 1965                             |
| LA - ALTRE LOCALIZZAZIONI GEOGRAFICO-AMMINISTRATIVE |                                  |
| TCL - Tipo di localizzazione                        | luogo di collocazione successiva |
| PRV - LOCALIZZAZIONE GEOGRAFICO-AMMINISTRATIVA      |                                  |
| PRVR - Regione                                      | Emilia Romagna                   |
| PRVP - Provincia                                    | BO                               |
| PRVC - Comune                                       | Bologna                          |
| PRC - COLLOCAZIONE SPECIFICA                        |                                  |
| PRCT - Tipologia                                    | palazzo                          |
| PRCD - Denominazione                                | Palazzo Poggi                    |
| PRD - DATA                                          |                                  |
| PRDI - Data ingresso                                | 1755/ 1756                       |
| PRDU - Data uscita                                  | 1881                             |
| DT - CRONOLOGIA                                     |                                  |
| DTZ - CRONOLOGIA GENERICA                           |                                  |
| DTZG - Secolo                                       | sec. XVII                        |
| DTS - CRONOLOGIA SPECIFICA                          |                                  |
| DTSI - Da                                           | 1600                             |
| DTSV - Validita'                                    | post                             |
| DTSF - A                                            | 1699                             |
| DTSL - Validita'                                    | ante                             |
| DTM - Motivazione cronologia                        | bibliografia                     |
| AU - DEFINIZIONE CULTURALE                          |                                  |
| AUT - AUTORE                                        |                                  |
| AUTR - Riferimento all'intervento                   | incisore                         |
| AUTM - Motivazione dell'attribuzione                | iscrizione                       |
| AUTN - Nome scelto                                  | Hollar Wenzel                    |
| AUTA - Dati anagrafici                              | 1607/ 1677                       |
| AUTH - Sigla per citazione                          | 10004173                         |
| MT - DATI TECNICI                                   |                                  |
| MTC - Materia e tecnica                             | carta/ acquaforte                |
| MIS - MISURE                                        |                                  |
| MISU - Unita'                                       | mm.                              |
| MISA - Altezza                                      | 137                              |
| MISL - Larghezza                                    | 212                              |
| CO - CONSERVAZIONE                                  |                                  |
| STC - STATO DI CONSERVAZIONE                        |                                  |
| STCC - Stato di                                     |                                  |

|                                                 |                                                |
|-------------------------------------------------|------------------------------------------------|
| <b>conservazione</b>                            | buono                                          |
| <b>RS - RESTAURI</b>                            |                                                |
| <b>RST - RESTAURI</b>                           |                                                |
| <b>RSTD - Data</b>                              | 1990                                           |
| <b>RSTE - Ente responsabile</b>                 | SPSAE BO                                       |
| <b>RSTN - Nome operatore</b>                    | CE.PA.C                                        |
| <b>DA - DATI ANALITICI</b>                      |                                                |
| <b>DES - DESCRIZIONE</b>                        |                                                |
| <b>DESI - Codifica Iconclass</b>                | NR (recupero pregresso)                        |
| <b>DESS - Indicazioni sul soggetto</b>          | Soggetti profani: baccanale di bimbi.          |
| <b>TU - CONDIZIONE GIURIDICA E VINCOLI</b>      |                                                |
| <b>ACQ - ACQUISIZIONE</b>                       |                                                |
| <b>ACQT - Tipo acquisizione</b>                 | cessione                                       |
| <b>ACQN - Nome</b>                              | Regio Istituto di Belle Arti                   |
| <b>ACQD - Data acquisizione</b>                 | 1882                                           |
| <b>CDG - CONDIZIONE GIURIDICA</b>               |                                                |
| <b>CDGG - Indicazione generica</b>              | proprietà Stato                                |
| <b>CDGS - Indicazione specifica</b>             | Ministero per i Beni e le Attività Culturali   |
| <b>DO - FONTI E DOCUMENTI DI RIFERIMENTO</b>    |                                                |
| <b>FTA - DOCUMENTAZIONE FOTOGRAFICA</b>         |                                                |
| <b>FTAX - Genere</b>                            | documentazione allegata                        |
| <b>FTAP - Tipo</b>                              | fotografia b/n                                 |
| <b>FTAN - Codice identificativo</b>             | SPAEBOGDS G0210259                             |
| <b>BIB - BIBLIOGRAFIA</b>                       |                                                |
| <b>BIBX - Genere</b>                            | bibliografia specifica                         |
| <b>BIBA - Autore</b>                            | Le Blanc C.                                    |
| <b>BIBD - Anno di edizione</b>                  | ?                                              |
| <b>BIBN - V., pp., nn.</b>                      | v. II, p. 374, n. 90-98                        |
| <b>AD - ACCESSO AI DATI</b>                     |                                                |
| <b>ADS - SPECIFICHE DI ACCESSO AI DATI</b>      |                                                |
| <b>ADSP - Profilo di accesso</b>                | 1                                              |
| <b>ADSM - Motivazione</b>                       | scheda contenente dati liberamente accessibili |
| <b>CM - COMPILAZIONE</b>                        |                                                |
| <b>CMP - COMPILAZIONE</b>                       |                                                |
| <b>CMPD - Data</b>                              | 1988                                           |
| <b>CMPN - Nome</b>                              | Chieppa L.                                     |
| <b>FUR - Funzionario responsabile</b>           | Stanzani A.                                    |
| <b>RVM - TRASCRIZIONE PER INFORMATIZZAZIONE</b> |                                                |
| <b>RVMD - Data</b>                              | 2006                                           |

|                                        |                                                                                                             |
|----------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>RVMN - Nome</b>                     | ARTPAST/ Mattioli B.                                                                                        |
| <b>AGG - AGGIORNAMENTO - REVISIONE</b> |                                                                                                             |
| <b>AGGD - Data</b>                     | 2006                                                                                                        |
| <b>AGGN - Nome</b>                     | ARTPAST/ Mattioli B.                                                                                        |
| <b>AGGF - Funzionario responsabile</b> | NR (recupero pregresso)                                                                                     |
| <b>AN - ANNOTAZIONI</b>                |                                                                                                             |
| <b>OSS - Osservazioni</b>              | /DO[1]/VDS[1]/VDST[1]: CD ROM /DO[1]/VDS[1]/VDSI[1]: 1 per le iscrizioni o le note manoscritte vedi stampa. |