

# SCHEDA

## CD - CODICI

|                                 |          |
|---------------------------------|----------|
| TSK - Tipo scheda               | OA       |
| LIR - Livello ricerca           | I        |
| <b>NCT - CODICE UNIVOCO</b>     |          |
| NCTR - Codice regione           | 11       |
| NCTN - Numero catalogo generale | 00257679 |
| ESC - Ente schedatore           | S70      |
| ECP - Ente competente           | S70      |

## OG - OGGETTO

|                        |                |
|------------------------|----------------|
| <b>OGT - OGGETTO</b>   |                |
| OGTD - Definizione     | custodia       |
| OGTT - Tipologia       | di reliquiario |
| OGTV - Identificazione | serie          |

## QNT - QUANTITA'

|               |   |
|---------------|---|
| QNTN - Numero | 6 |
|---------------|---|

## LC - LOCALIZZAZIONE GEOGRAFICO-AMMINISTRATIVA

### PVC - LOCALIZZAZIONE GEOGRAFICO-AMMINISTRATIVA ATTUALE

|                  |         |
|------------------|---------|
| PVCS - Stato     | Italia  |
| PVCR - Regione   | Marche  |
| PVCP - Provincia | AP      |
| PVCC - Comune    | Rotella |

### LDC - COLLOCAZIONE SPECIFICA

## DT - CRONOLOGIA

### DTZ - CRONOLOGIA GENERICA

|                           |              |
|---------------------------|--------------|
| DTZG - Secolo             | sec. XIX     |
| DTZS - Frazione di secolo | seconda metà |

### DTS - CRONOLOGIA SPECIFICA

|           |      |
|-----------|------|
| DTSI - Da | 1850 |
| DTSF - A  | 1899 |

|                              |                    |
|------------------------------|--------------------|
| DTM - Motivazione cronologia | analisi stilistica |
|------------------------------|--------------------|

## AU - DEFINIZIONE CULTURALE

### ATB - AMBITO CULTURALE

|                                      |                    |
|--------------------------------------|--------------------|
| ATBD - Denominazione                 | bottega romana     |
| ATBM - Motivazione dell'attribuzione | analisi stilistica |

## MT - DATI TECNICI

|                         |                                  |
|-------------------------|----------------------------------|
| MTC - Materia e tecnica | metallo/ argentatura/ stampaggio |
| MTC - Materia e tecnica | vetro                            |
| MTC - Materia e tecnica | tessuto                          |

**MIS - MISURE**

|                |   |
|----------------|---|
| MISA - Altezza | 3 |
|----------------|---|

|                  |     |
|------------------|-----|
| MISL - Larghezza | 2.5 |
|------------------|-----|

**CO - CONSERVAZIONE****STC - STATO DI CONSERVAZIONE**

|                               |          |
|-------------------------------|----------|
| STCC - Stato di conservazione | discreto |
|-------------------------------|----------|

**DA - DATI ANALITICI****DES - DESCRIZIONE**

|                                 |           |
|---------------------------------|-----------|
| DESO - Indicazioni sull'oggetto | Reliquia. |
|---------------------------------|-----------|

|                           |                         |
|---------------------------|-------------------------|
| DESI - Codifica Iconclass | NR (recupero pregresso) |
|---------------------------|-------------------------|

|                                 |                         |
|---------------------------------|-------------------------|
| DESS - Indicazioni sul soggetto | NR (recupero pregresso) |
|---------------------------------|-------------------------|

**TU - CONDIZIONE GIURIDICA E VINCOLI****CDG - CONDIZIONE GIURIDICA**

|                             |                                    |
|-----------------------------|------------------------------------|
| CDGG - Indicazione generica | proprietà Ente religioso cattolico |
|-----------------------------|------------------------------------|

**DO - FONTI E DOCUMENTI DI RIFERIMENTO****FTA - DOCUMENTAZIONE FOTOGRAFICA**

|               |                         |
|---------------|-------------------------|
| FTAX - Genere | documentazione allegata |
|---------------|-------------------------|

|             |                |
|-------------|----------------|
| FTAP - Tipo | fotografia b/n |
|-------------|----------------|

|                              |                      |
|------------------------------|----------------------|
| FTAN - Codice identificativo | SBAS Urbino 115939-H |
|------------------------------|----------------------|

**AD - ACCESSO AI DATI****ADS - SPECIFICHE DI ACCESSO AI DATI**

|                           |   |
|---------------------------|---|
| ADSP - Profilo di accesso | 3 |
|---------------------------|---|

|                    |                                                |
|--------------------|------------------------------------------------|
| ADSM - Motivazione | scheda di bene non adeguatamente sorvegliabile |
|--------------------|------------------------------------------------|

**CM - COMPILAZIONE****CMP - COMPILAZIONE**

|             |      |
|-------------|------|
| CMPD - Data | 1993 |
|-------------|------|

|             |                 |
|-------------|-----------------|
| CMPN - Nome | Massinelli A.M. |
|-------------|-----------------|

|                                |                |
|--------------------------------|----------------|
| FUR - Funzionario responsabile | Montevecchi B. |
|--------------------------------|----------------|

**RVM - TRASCRIZIONE PER INFORMATIZZAZIONE**

|             |      |
|-------------|------|
| RVMD - Data | 2007 |
|-------------|------|

|             |                       |
|-------------|-----------------------|
| RVMN - Nome | ARTPAST/ Malaspina P. |
|-------------|-----------------------|

**AGG - AGGIORNAMENTO - REVISIONE**

|             |      |
|-------------|------|
| AGGD - Data | 2007 |
|-------------|------|

|             |                       |
|-------------|-----------------------|
| AGGN - Nome | ARTPAST/ Malaspina P. |
|-------------|-----------------------|

|                                 |                         |
|---------------------------------|-------------------------|
| AGGF - Funzionario responsabile | NR (recupero pregresso) |
|---------------------------------|-------------------------|