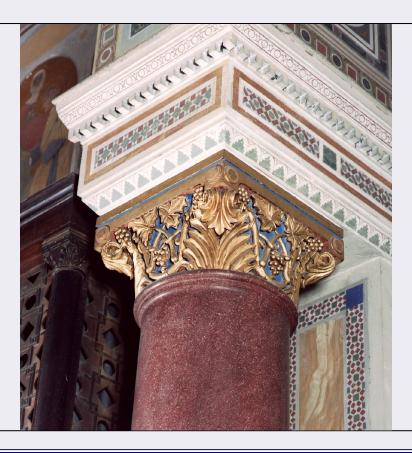
# **SCHEDA**



CD - CODICI	
TSK - Tipo scheda	OA
LIR - Livello ricerca	P
NCT - CODICE UNIVOCO	
NCTR - Codice regione	15
NCTN - Numero catalogo generale	00093700
ESC - Ente schedatore	S31
ECP - Ente competente	S110

## **OG - OGGETTO**

**OGT - OGGETTO** 

**OGTD - Definizione** capitello

# LC - LOCALIZZAZIONE GEOGRAFICO-AMMINISTRATIVA

#### PVC - LOCALIZZAZIONE GEOGRAFICO-AMMINISTRATIVA ATTUALE

PVCS - Stato

PVCR - Regione

Campania

PVCP - Provincia

NA

PVCC - Comune

Napoli

LDC - COLLOCAZIONE

**SPECIFICA** 

## **DT - CRONOLOGIA**

**DTZ - CRONOLOGIA GENERICA** 

**DTZG - Secolo** sec. XIX

**DTS - CRONOLOGIA SPECIFICA** 

DTSI - Da		
DIST Du	1859	
DTSF - A	1859	
DTM - Motivazione cronologia	analisi stilistica	
AU - DEFINIZIONE CULTURALE		
AUT - AUTORE		
AUTR - Riferimento all'intervento	disegnatore	
AUTM - Motivazione dell'attribuzione	analisi stilistica	
AUTN - Nome scelto	Morelli Domenico	
AUTA - Dati anagrafici	1826/ 1901	
AUTH - Sigla per citazione	00000501	
MT - DATI TECNICI		
MTC - Materia e tecnica	stucco/ pittura	
MIS - MISURE		
MISR - Mancanza	MNR	
CO - CONSERVAZIONE		
STC - STATO DI CONSERVAZIONE		
STCC - Stato di conservazione	buono	
DA - DATI ANALITICI		
DES - DESCRIZIONE		
DESO - Indicazioni sull'oggetto	Capitello.	
DESI - Codifica Iconclass	NR (recupero pregresso)	
DESS - Indicazioni sul soggetto	NR (recupero pregresso)	
TU - CONDIZIONE GIURIDICA E	VINCOLI	
CDG - CONDIZIONE GIURIDICA		
CDGG - Indicazione generica	proprietà privata	
DO - FONTI E DOCUMENTI DI RI	FERIMENTO	
FTA - DOCUMENTAZIONE FO	ГOGRAFICA	
FTAX - Genere	documentazione allegata	
FTAP - Tipo	fotografia colore	
FTAN - Codice identificativo	93700	
AD - ACCESSO AI DATI		
ADS - SPECIFICHE DI ACCESSO AI DATI		
ADSP - Profilo di accesso	3	
ADSM - Motivazione	scheda di bene non adeguatamente sorvegliabile	
CM - COMPILAZIONE		
CMP - COMPILAZIONE		
CMPD - Data	2005	
CMPN - Nome	Villari A.	

FUR - Funzionario responsabile	Capobianco F.
AGG - AGGIORNAMENTO - REVISIONE	
AGGD - Data	2005
AGGN - Nome	ARTPAST/ Savarese M.
AGGF - Funzionario responsabile	NR (recupero pregresso)
AN - ANNOTAZIONI	