

# SCHEDA

## CD - CODICI

TSK - Tipo scheda OA

LIR - Livello ricerca I

### NCT - CODICE UNIVOCO

NCTR - Codice regione 08

NCTN - Numero catalogo generale 00273884

ESC - Ente schedatore S28

ECP - Ente competente S28

## RV - RELAZIONI

### RSE - RELAZIONI DIRETTE

RSER - Tipo relazione scheda storica

RSET - Tipo scheda NR

## OG - OGGETTO

### OGT - OGGETTO

OGTD - Definizione cartagloria

OGTV - Identificazione serie

### QNT - QUANTITA'

QNTN - Numero 2

## LC - LOCALIZZAZIONE GEOGRAFICO-AMMINISTRATIVA

### PVC - LOCALIZZAZIONE GEOGRAFICO-AMMINISTRATIVA ATTUALE

PVCS - Stato Italia

PVCR - Regione Emilia Romagna

PVCP - Provincia RE

PVCC - Comune Reggio Emilia

### LDC - COLLOCAZIONE SPECIFICA

## DT - CRONOLOGIA

### DTZ - CRONOLOGIA GENERICA

DTZG - Secolo sec. XVIII

DTZS - Frazione di secolo terzo quarto

### DTS - CRONOLOGIA SPECIFICA

DTSI - Da 1750

DTSF - A 1774

DTM - Motivazione cronologia analisi stilistica

## AU - DEFINIZIONE CULTURALE

### ATB - AMBITO CULTURALE

ATBD - Denominazione bottega emiliana

ATBM - Motivazione dell'attribuzione analisi stilistica

## MT - DATI TECNICI

|                                                 |                                                                                 |
|-------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------|
| <b>MTC - Materia e tecnica</b>                  | legno di pioppo/ intaglio/ argentatura                                          |
| <b>MIS - MISURE</b>                             |                                                                                 |
| <b>MISA - Altezza</b>                           | 32.5                                                                            |
| <b>MISL - Larghezza</b>                         | 28                                                                              |
| <b>CO - CONSERVAZIONE</b>                       |                                                                                 |
| <b>STC - STATO DI CONSERVAZIONE</b>             |                                                                                 |
| <b>STCC - Stato di conservazione</b>            | discreto                                                                        |
| <b>DA - DATI ANALITICI</b>                      |                                                                                 |
| <b>DES - DESCRIZIONE</b>                        |                                                                                 |
| <b>DESO - Indicazioni sull'oggetto</b>          | Cartagloria con specchiatura sagomata ornata da motivi rocaille.                |
| <b>DESI - Codifica Iconclass</b>                | NR (recupero pregresso)                                                         |
| <b>DESS - Indicazioni sul soggetto</b>          | NR (recupero pregresso)                                                         |
| <b>NSC - Notizie storico-critiche</b>           | Al medesimo servizio appartiene la cartegloria laterale di cui alla scheda 361. |
| <b>TU - CONDIZIONE GIURIDICA E VINCOLI</b>      |                                                                                 |
| <b>CDG - CONDIZIONE GIURIDICA</b>               |                                                                                 |
| <b>CDGG - Indicazione generica</b>              | proprietà Ente religioso cattolico                                              |
| <b>DO - FONTI E DOCUMENTI DI RIFERIMENTO</b>    |                                                                                 |
| <b>FTA - DOCUMENTAZIONE FOTOGRAFICA</b>         |                                                                                 |
| <b>FTAX - Genere</b>                            | documentazione allegata                                                         |
| <b>FTAP - Tipo</b>                              | fotografia b/n                                                                  |
| <b>FTAN - Codice identificativo</b>             | SBAS MO CCCXIX 95                                                               |
| <b>AD - ACCESSO AI DATI</b>                     |                                                                                 |
| <b>ADS - SPECIFICHE DI ACCESSO AI DATI</b>      |                                                                                 |
| <b>ADSP - Profilo di accesso</b>                | 3                                                                               |
| <b>ADSM - Motivazione</b>                       | scheda di bene non adeguatamente sorvegliabile                                  |
| <b>CM - COMPILAZIONE</b>                        |                                                                                 |
| <b>CMP - COMPILAZIONE</b>                       |                                                                                 |
| <b>CMPD - Data</b>                              | 1997                                                                            |
| <b>CMPN - Nome</b>                              | Santini C.                                                                      |
| <b>FUR - Funzionario responsabile</b>           | Bentini J.                                                                      |
| <b>RVM - TRASCRIZIONE PER INFORMATIZZAZIONE</b> |                                                                                 |
| <b>RVMD - Data</b>                              | 2006                                                                            |
| <b>RVMN - Nome</b>                              | ARTPAST/ Alunni P.                                                              |
| <b>AGG - AGGIORNAMENTO - REVISIONE</b>          |                                                                                 |
| <b>AGGD - Data</b>                              | 2006                                                                            |
| <b>AGGN - Nome</b>                              | ARTPAST/ Alunni P.                                                              |
| <b>AGGF - Funzionario responsabile</b>          | NR (recupero pregresso)                                                         |

