

# SCHEDA



## CD - CODICI

TSK - Tipo scheda OA

LIR - Livello ricerca P

### NCT - CODICE UNIVOCO

NCTR - Codice regione 16

NCTN - Numero catalogo generale 00036242

ESC - Ente schedatore S05

ECP - Ente competente S05

## RV - RELAZIONI

### RSE - RELAZIONI DIRETTE

RSER - Tipo relazione scheda contenitore

RSET - Tipo scheda A

## OG - OGGETTO

### OGT - OGGETTO

OGTD - Definizione nicchia

### QNT - QUANTITA'

QNTN - Numero 2

**LC - LOCALIZZAZIONE GEOGRAFICO-AMMINISTRATIVA****PVC - LOCALIZZAZIONE GEOGRAFICO-AMMINISTRATIVA ATTUALE**

|                  |         |
|------------------|---------|
| PVCS - Stato     | Italia  |
| PVCR - Regione   | Puglia  |
| PVCP - Provincia | FG      |
| PVCC - Comune    | Carpino |

**LDC - COLLOCAZIONE SPECIFICA****UB - UBICAZIONE E DATI PATRIMONIALI**

|                             |    |
|-----------------------------|----|
| UBO - Ubicazione originaria | OR |
|-----------------------------|----|

**DT - CRONOLOGIA****DTZ - CRONOLOGIA GENERICA**

|               |            |
|---------------|------------|
| DTZG - Secolo | sec. XVIII |
|---------------|------------|

**DTS - CRONOLOGIA SPECIFICA**

|           |      |
|-----------|------|
| DTSI - Da | 1700 |
|-----------|------|

|                 |      |
|-----------------|------|
| DTSV - Validità | post |
|-----------------|------|

|          |      |
|----------|------|
| DTSF - A | 1799 |
|----------|------|

|                 |      |
|-----------------|------|
| DTSL - Validità | ante |
|-----------------|------|

|                              |                    |
|------------------------------|--------------------|
| DTM - Motivazione cronologia | analisi stilistica |
|------------------------------|--------------------|

**AU - DEFINIZIONE CULTURALE****ATB - AMBITO CULTURALE**

|                      |                 |
|----------------------|-----------------|
| ATBD - Denominazione | ambito pugliese |
|----------------------|-----------------|

|                                      |                    |
|--------------------------------------|--------------------|
| ATBM - Motivazione dell'attribuzione | analisi stilistica |
|--------------------------------------|--------------------|

**MT - DATI TECNICI**

|                         |                  |
|-------------------------|------------------|
| MTC - Materia e tecnica | pietra/ scultura |
|-------------------------|------------------|

|                         |        |
|-------------------------|--------|
| MTC - Materia e tecnica | stucco |
|-------------------------|--------|

**MIS - MISURE**

|                |     |
|----------------|-----|
| MISA - Altezza | 280 |
|----------------|-----|

|                  |     |
|------------------|-----|
| MISL - Larghezza | 110 |
|------------------|-----|

|                   |    |
|-------------------|----|
| MISP - Profondità | 20 |
|-------------------|----|

|                 |     |
|-----------------|-----|
| MIST - Validità | ca. |
|-----------------|-----|

**CO - CONSERVAZIONE****STC - STATO DI CONSERVAZIONE**

|                               |          |
|-------------------------------|----------|
| STCC - Stato di conservazione | discreto |
|-------------------------------|----------|

|                               |                    |
|-------------------------------|--------------------|
| STCS - Indicazioni specifiche | lievi sbrecciature |
|-------------------------------|--------------------|

**DA - DATI ANALITICI****DES - DESCRIZIONE**

|                                 |         |
|---------------------------------|---------|
| DESO - Indicazioni sull'oggetto | nicchia |
|---------------------------------|---------|

|                           |                         |
|---------------------------|-------------------------|
| DESI - Codifica Iconclass | NR (recupero pregresso) |
|---------------------------|-------------------------|

|                        |  |
|------------------------|--|
| DESS - Indicazioni sul |  |
|------------------------|--|

|   |  |
|---|--|
| <b>soggetto</b>                                 | NR (recupero pregresso)                        |
| <b>TU - CONDIZIONE GIURIDICA E VINCOLI</b>      |  |
| <b>CDG - CONDIZIONE GIURIDICA</b>               |  |
| <b>CDGG - Indicazione generica</b>              | proprietà Ente religioso cattolico             |
| <b>DO - FONTI E DOCUMENTI DI RIFERIMENTO</b>    |  |
| <b>FTA - DOCUMENTAZIONE FOTOGRAFICA</b>         |  |
| <b>FTAX - Genere</b>                            | documentazione allegata                        |
| <b>FTAP - Tipo</b>                              | fotografia b/n                                 |
| <b>FTAN - Codice identificativo</b>             | SBAAAS BA 235062/D                             |
| <b>FTA - DOCUMENTAZIONE FOTOGRAFICA</b>         |  |
| <b>FTAX - Genere</b>                            | documentazione allegata                        |
| <b>FTAP - Tipo</b>                              | fotografia b/n                                 |
| <b>AD - ACCESSO AI DATI</b>                     |  |
| <b>ADS - SPECIFICHE DI ACCESSO AI DATI</b>      |  |
| <b>ADSP - Profilo di accesso</b>                | 3  |
| <b>ADSM - Motivazione</b>                       | scheda di bene non adeguatamente sorvegliabile |
| <b>CM - COMPILAZIONE</b>                        |  |
| <b>CMP - COMPILAZIONE</b>                       |  |
| <b>CMPD - Data</b>                              | 1989   |
| <b>CMPN - Nome</b>                              | Fuiano Iafelice C.                             |
| <b>FUR - Funzionario responsabile</b>           | Simonetti A.                                   |
| <b>RVM - TRASCRIZIONE PER INFORMATIZZAZIONE</b> |  |
| <b>RVMD - Data</b>                              | 1998   |
| <b>RVMN - Nome</b>                              | Bucci Morichi A.                               |
| <b>AGG - AGGIORNAMENTO - REVISIONE</b>          |  |
| <b>AGGD - Data</b>                              | 2006   |
| <b>AGGN - Nome</b>                              | ARTPAST/ Maggio T.                             |
| <b>AGGF - Funzionario responsabile</b>          | NR (recupero pregresso)                        |
| <b>AN - ANNOTAZIONI</b>                         |  |