

# SCHEDA



## CD - CODICI

TSK - Tipo Scheda OA

LIR - Livello ricerca I

### NCT - CODICE UNIVOCO

NCTR - Codice regione 08

NCTN - Numero catalogo  
generale 00369296

ESC - Ente schedatore S36

ECP - Ente competente S36

## OG - OGGETTO

### OGT - OGGETTO

OGTD - Definizione lapide documentaria

OGTV - Identificazione opera isolata

## LC - LOCALIZZAZIONE GEOGRAFICO-AMMINISTRATIVA

### PVC - LOCALIZZAZIONE GEOGRAFICO-AMMINISTRATIVA ATTUALE

PVCS - Stato Italia

PVCR - Regione Emilia Romagna

PVCP - Provincia PR

PVCC - Comune Langhirano

LDC - COLLOCAZIONE  
SPECIFICA

**UB - UBICAZIONE E DATI PATRIMONIALI**

|                                    |    |
|------------------------------------|----|
| <b>UBO - Ubicazione originaria</b> | SC |
|------------------------------------|----|

**DT - CRONOLOGIA****DTZ - CRONOLOGIA GENERICA**

|                      |            |
|----------------------|------------|
| <b>DTZG - Secolo</b> | sec. XVIII |
|----------------------|------------|

**DTS - CRONOLOGIA SPECIFICA**

|                  |      |
|------------------|------|
| <b>DTSI - Da</b> | 1716 |
|------------------|------|

|                 |      |
|-----------------|------|
| <b>DTSF - A</b> | 1716 |
|-----------------|------|

|                                     |            |
|-------------------------------------|------------|
| <b>DTM - Motivazione cronologia</b> | iscrizione |
|-------------------------------------|------------|

**AU - DEFINIZIONE CULTURALE****ATB - AMBITO CULTURALE**

|                             |                 |
|-----------------------------|-----------------|
| <b>ATBD - Denominazione</b> | ambito parmense |
|-----------------------------|-----------------|

|   |                    |
|---|--------------------|
| <b>ATBM - Motivazione dell'attribuzione</b> | analisi stilistica |
|---|--------------------|

**MT - DATI TECNICI**

|                                |                 |
|--------------------------------|-----------------|
| <b>MTC - Materia e tecnica</b> | pietra arenaria |
|--------------------------------|-----------------|

**MIS - MISURE**

|                       |    |
|-----------------------|----|
| <b>MISA - Altezza</b> | 23 |
|-----------------------|----|

|                         |      |
|-------------------------|------|
| <b>MISL - Larghezza</b> | 33.5 |
|-------------------------|------|

**CO - CONSERVAZIONE****STC - STATO DI CONSERVAZIONE**

|                                      |          |
|--------------------------------------|----------|
| <b>STCC - Stato di conservazione</b> | discreto |
|--------------------------------------|----------|

|                                      |   |
|--------------------------------------|---|
| <b>STCS - Indicazioni specifiche</b> | Modeste sbrecciature lungo i margini esterni. |
|--------------------------------------|---|

**DA - DATI ANALITICI****DES - DESCRIZIONE**

|  |                      |
|--|----------------------|
| <b>DESO - Indicazioni sull'oggetto</b> | Lapide documentaria. |
|--|----------------------|

|                                  |                         |
|----------------------------------|-------------------------|
| <b>DESI - Codifica Iconclass</b> | NR (recupero pregresso) |
|----------------------------------|-------------------------|

|  |                         |
|--|-------------------------|
| <b>DESS - Indicazioni sul soggetto</b> | NR (recupero pregresso) |
|--|-------------------------|

**ISR - ISCRIZIONI**

|                                      |              |
|--------------------------------------|--------------|
| <b>ISRC - Classe di appartenenza</b> | documentaria |
|--------------------------------------|--------------|

|                                    |          |
|------------------------------------|----------|
| <b>ISRS - Tecnica di scrittura</b> | a solchi |
|------------------------------------|----------|

|                         |                         |
|-------------------------|-------------------------|
| <b>ISRP - Posizione</b> | NR (recupero pregresso) |
|-------------------------|-------------------------|

|                            |      |
|----------------------------|------|
| <b>ISRI - Trascrizione</b> | 1716 |
|----------------------------|------|

**TU - CONDIZIONE GIURIDICA E VINCOLI****CDG - CONDIZIONE GIURIDICA**

|                                    |                                    |
|------------------------------------|------------------------------------|
| <b>CDGG - Indicazione generica</b> | proprietà Ente religioso cattolico |
|------------------------------------|------------------------------------|

**DO - FONTI E DOCUMENTI DI RIFERIMENTO****FTA - DOCUMENTAZIONE FOTOGRAFICA**

|   |  |
|---|--|
| <b>FTAX - Genere</b>                            | documentazione allegata                        |
| <b>FTAP - Tipo</b>                              | fotografia b/n                                 |
| <b>FTAN - Codice identificativo</b>             | SPSAD PR 117728                                |
| <b>AD - ACCESSO AI DATI</b>                     |  |
| <b>ADS - SPECIFICHE DI ACCESSO AI DATI</b>      |  |
| <b>ADSP - Profilo di accesso</b>                | 3  |
| <b>ADSM - Motivazione</b>                       | scheda di bene non adeguatamente sorvegliabile |
| <b>CM - COMPILAZIONE</b>                        |  |
| <b>CMP - COMPILAZIONE</b>                       |  |
| <b>CMPD - Data</b>                              | 2002   |
| <b>CMPN - Nome</b>                              | Mavilla A.                                     |
| <b>FUR - Funzionario responsabile</b>           | Loda A.  |
| <b>RVM - TRASCRIZIONE PER INFORMATIZZAZIONE</b> |  |
| <b>RVMD - Data</b>                              | 2006   |
| <b>RVMN - Nome</b>                              | ARTPAST/ Nemi S.                               |
| <b>AGG - AGGIORNAMENTO - REVISIONE</b>          |  |
| <b>AGGD - Data</b>                              | 2006   |
| <b>AGGN - Nome</b>                              | ARTPAST/ Nemi S.                               |
| <b>AGGF - Funzionario responsabile</b>          | NR (recupero pregresso)                        |
| <b>AN - ANNOTAZIONI</b>                         |  |